

# Verwalten von Rezepten

Verarbeitungstätigkeit als Verantwortlicher

## 1. Zweck

Ausgabe, Verwaltung und Organisation von Rezepten und Verordnungen von Heilbehelfen.

Beinhaltet auch: Einholung von Chefarztbewilligungen

## 2. Keine Anmerkungen

## 3. Rechtsgrundlage

Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung (Art. 6 Abs. 1 Buchstabe c DSGVO)

## 4. Enthält folgende besondere Kategorien von Daten

Gesundheitsdaten

### Rechtmäßigkeit der Verarbeitung

für Zwecke der Gesundheitsvorsorge, der Arbeitsmedizin, für die Beurteilung der Arbeitsfähigkeit von Beschäftigten, für medizinische Diagnostik, die Versorgung oder Behandlung im Gesundheits- oder Sozialbereich, für die Verwaltung von Systemen und Diensten im Gesundheitsbereich- oder Sozialbereich (Art. 9 Abs. 2 Buchstabe h DSGVO)

## 5. Besonderheiten

Profiling: Keine automatisierte Entscheidungen im Einzelfall einschließlich Profiling

Datenschutzfolgeabschätzung: DSFA benötigt und in Arbeit

## **6. Verantwortliche mit dieser Verarbeitungstätigkeit**

1. PVZ Ecker Allgemeinmediziner GmbH, Goethestraße 12, 4614 Marchtrenk, Österreich

## 7. Empfänger

### 1: Apotheken, Gesundheitsdiensteanbieter, nicht-ärztliche Gesundheitsberufe

*Rechtsgrundlage:* vertragliche Verpflichtung, Gesundheitsvorsorge

*Empfänger:* Inland

*Art:* Empfänger ist Verantwortlicher

### 2: Ärzte, Krankenhäuser, Ambulatorien, Labore, Physiotherapeuten, Pflegeheime

*Rechtsgrundlage:* vertragliche Verpflichtung, Gesundheitsvorsorge

*Empfänger:* Inland

*Art:* Empfänger ist Verantwortlicher

### 3: Vorsorgekassen, Abfertigungskassen, Sozialversicherungen, Pensionskassen

*Rechtsgrundlage:* rechtliche Verpflichtung, Gesundheitsvorsorge

*Empfänger:* Inland

*Art:* Empfänger ist Verantwortlicher

### 4: IT Dienstleister

*Rechtsgrundlage:* Auftragsverarbeitung

*Empfänger:* Inland

*Art:* Empfänger ist Auftragsverarbeiter

## 8. Betroffenen- und Datenkategorien

Nr	Datenkategorie	Löschfrist	Empfänger	Auftragsverarbeiter
<b>1. Patienten (besondere Kategorien personenbezogener Daten) (Löschfrist: nach Abschluss einer Behandlung)</b>				
1 *	Rezeptdaten	10 Jahre	1-3	4
2	Stammdaten inkl. Kontaktinformationen (etwa Adresse, Tel., Mail, Fax)	10 Jahre	1-3	4
3 *	Verordnungsdaten	10 Jahre	1-3	4

\*) Datenkategorie enthält besondere Kategorie von Daten